



Автономная некоммерческая организация
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПО ДЕЛАМ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»
(АНО РОСДЕТСТВО ©)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г.Красноярск

01.02.2019 г.

О принятии к рассмотрению претензии представителя получателя услуги, оказываемой (оказанной) организацией – участника Национального молодежного патриотического конкурса «Моя гордость – Россия!» Чарочкина А.Д. – Чарочкиной Е.Ю. (вх.№01-19-11404 от 31.01.2019 г.)

Лицо, уполномоченное осуществлять функции единоличного исполнительного органа (директора) Автономной некоммерческой организации «Межрегиональный центр по делам детей и молодежи» до завершения процедуры государственной регистрации в качестве юридического лица – индивидуальный предприниматель Пугачев П.А. (ИНН 241103967963, ОГРНИП 317246800079269) (далее по тексту – директор), определенный на основании абз.2 ст.11 Федерального закона от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» и ст.30 Федерального закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
установил:

29.01.2019 г. от Чарочкиной Е.Ю., являющейся представителем получателя услуги, оказываемой (оказанной) организацией – участника Национального молодежного патриотического конкурса «Моя гордость – Россия!» - Чарочкина А.Д. поступила претензия (вх.№01-19-11404 от 31.01.2019 г.).

В соответствии с п.1.3 Положения о порядке организации и проведения мероприятия, по правовому статусу мероприятие является видом поощрения за личные и коллективные заслуги, учрежденным общественным объединением, и, соответственно, порядок его проведения регулируется ст.24 Федерального закона от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях».

Статьей 24 Федерального закона от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» установлено, что общественные объединения могут учреждать награды (почетные звания, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги. В связи с указанным, определение порядка присуждения наград (почетных званий, медалей и знаков отличия) и иных видов поощрения за личные и коллективные заслуги, в том числе порядка оценки претендентов на присуждение соответствующих наград и получение поощрения, и иные вопросы, - является исключительной компетенцией самого общественного объединения.

В соответствии с ч.2 ст.31 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», требования потребителя о безвозмездном изготовлении другой вещи из однородного материала такого же качества или о повторном выполнении работы (оказании услуги) подлежат удовлетворению в срок, установленный для срочного выполнения работы (оказания услуги), а в случае, если этот срок не установлен, в срок, предусмотренный договором о выполнении работы (оказании услуги), который был ненадлежаще исполнен.

По совокупности указанных законоположений, порядок организации и проведения мероприятия определяется организатором мероприятия, а порядок разрешения споров между организатором мероприятия и его участниками должен соответствовать правоустанавливающим нормам, регулирующим правоотношения в сфере деятельности общественных объединений, организующих публичные конкурсы, с учетом требований законодательства о защите прав потребителей.

Документом, регламентирующим порядок организации и проведения мероприятия, а также регулирующим правоотношения между организатором и участниками мероприятия является Положение о порядке организации и проведения мероприятия.

В силу п.7.1 Положения о порядке организации и проведения мероприятия, направляющая организация и/или участник, его (их) законные представители, а также иные заинтересованные лица, действующие без поручения, иного указания или заранее обещанного согласия в целях исполнения обязательства или в иных непротивоправных интересах в отношении неопределенного круга лиц исходя из вероятных намерений неопределенного круга лиц и с необходимой по обстоятельствам дела заботливостью и осмотрительностью, вправе обжаловать действия (бездействие) организатора мероприятия, нарушающие установленный порядок организации и проведения мероприятия, исключающие возможность дальнейшего участия в мероприятии, результаты конкурсных процедур, а также заявить о наличии иного спора, вытекающего из правоотношений, связанных с организацией и проведением мероприятия.

В соответствии с п.7.1.1 Положения о порядке организации и проведения мероприятия, обжалование по основаниям, установленным п.7.1 настоящего Положения осуществляется в порядке принесения претензии. Претензия направляется в адрес организатора мероприятия в письменной форме, содержащей личную подпись подателя, описание соответствующих оснований, установленных п.7.1 Положения, доводов подателя претензии, а также соответствующих требований (требования). Претензия оформляется на официальном сайте организатора мероприятия в разделе «Споры».

В соответствии с п.7.1.2 Положения о порядке организации и проведения мероприятия, претензия может быть заявлена лицами, поименованными в п.7.1. настоящего положения, в любой срок, с момента объявления о проведении мероприятия в пределах 3 (трех) лет. О получении претензии его податель должен быть проинформирован организатором в течение 1 (одного) рабочего дня.

В силу п.7.1.3.1 Положения о порядке организации и проведения мероприятия, при получении претензии организатор мероприятия своим распоряжением принимает претензию к рассмотрению и возбуждает претензионное производство. После принятия претензии к рассмотрению и возбуждения претензионного производства организатор мероприятия, вместе с мотивированным мнением по существу изложенных доводов, направляет материалы дела по рассмотрению претензии в адрес Наблюдательной комиссии организации для рассмотрения по существу.

Как видно из претензии Чарочкина Е.Ю. требует удовлетворить заявление о присуждении благодарственного письма организатора мероприятия лицу, оказавшему содействие в эффективном участии в мероприятии.

Свое требование податель претензии мотивирует тем, что 23.01.2019 г. направила в адрес организатора мероприятия заявления о присуждении благодарственного письма организатора мероприятия по результатам мероприятия (вх.№01-19-11285 от 23.01.2019 г.), однако распоряжением организатора мероприятия от 25.01.2019 г. в удовлетворении ее заявления было отказано на основании того, что только участник мероприятия может подать заявление о присуждении благодарственного письма.

Податель претензии не согласен с принятым решением, поскольку, по ее мнению, а также в соответствии с разъяснениями организатора мероприятия, опубликованными на официальном сайте организации, направить заявление о присуждении благодарственного письма может, в том числе куратор участника или его законный представитель.

Учитывая изложенное, поскольку претензия подана с соблюдением требований, изложенных в п.7.1.1 – 7.1.2 Положения о порядке организации и проведения мероприятия, у организатора мероприятия имеются основания для принятия претензии к рассмотрению и возбуждения претензионного производства.

На основании вышеизложенного, а также руководствуясь Федеральным законом от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Автономной некоммерческой организации «Межрегиональный центр по делам детей и молодежи» и Положением о порядке организации и проведения Национального молодежного патриотического конкурса «Моя гордость – Россия!», **постановил:**

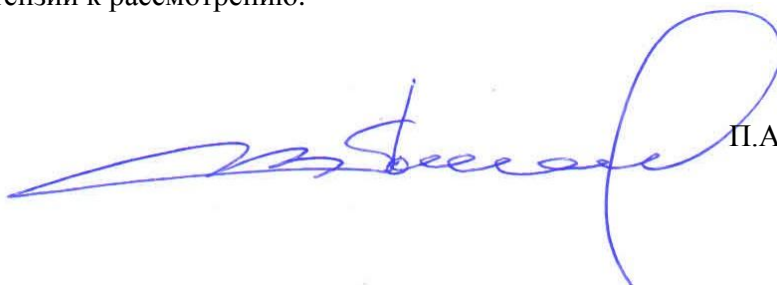
1. Претензию Чарочкиной Е.Ю., являющейся представителем получателя услуги, оказываемой (оказанной) организацией – участника Национального молодежного патриотического конкурса «Моя гордость – Россия!» - Чарочкина А.Д. (вх.№01-19-11404 от 31.01.2019 г.) принять к рассмотрению, возбудить претензионное производство.

2. В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем принятия претензии к рассмотрению и возбуждения претензионного производства административной службе АНО «Межрегиональный центр по делам детей и молодежи» (Гаврилов В.Н.) в установленном порядке подготовить и направить в адрес председателя Наблюдательной комиссии Межрегионального центра информацию об инициировании проведения заседания Наблюдательной комиссии (вместе с проектом повестки заседания, проектом распоряжения председателя Наблюдательной комиссии о проведении заседания, проектом бланка опросного листа для членов Наблюдательной комиссии).

3. В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем вынесения председателем Наблюдательной комиссии Межрегионального центра распоряжения о проведении заседания Наблюдательной комиссии административной службе АНО «Межрегиональный центр по делам детей и молодежи» (Гаврилов В.Н.) подготовить мотивированное мнение по существу изложенных в претензии доводов.

4. Поручить административной службе АНО «Межрегиональный центр по делам детей и молодежи» (Гаврилов В.Н.) разместить информацию о движении дела по рассмотрению претензии Чарочкина Е.Ю. на официальном сайте организации, проинформировать подателя претензии о принятии претензии к рассмотрению.

Директор



П.А.Пугачев